

平成25年度 補償業務管理士検定試験（筆記試験）の受験申込をされる皆様へ

平成26年4月20日（日）に実施いたします、平成25年度補償業務管理士の検定試験（筆記試験）の受験申込がいよいよ始まります。

今年度の申込期間は、平成26年3月3日（月）から3月18日（火）までとなっております。

申込手続き等は次のとおりです。

1. 受験申込の手続き

「受験申込書」は、今年度研修を受講された方は、(一社)日本補償コンサルタント協会本部より郵送された物を使用し、過年度受講されている方は、直接本部に連絡して取り寄せ（会員以外は有料）、「受験の案内」にもとづき必要事項を記入し、写真や領収証書などの必要書類等を添付して申込期間中に(一社)日本補償コンサルタント協会近畿支部事務局に提出する。

本部ホームページからは直接ダウンロードできません。

近畿支部においては、提出された「受験申込書」の記入事項、必要書類の添付状況などをチェックし、順次、(一社)日本補償コンサルタント協会試験部に回送する。

(一社)日本補償コンサルタント協会試験部において審査修了後、近畿支部事務局より各自に「受験票（様式3）」を返送する。（4月10日前後）

2. 「受験申込書」等の留意事項

「受験申込書」等の記入事項等については、不備があると受験の機会を逸しかねない場合もあるので、特に次の点に留意すること。

受験しようとする「コース区分」に適合した「受験申込書（様式1）」を使用すること。

複数の部門の専門科目を受験する場合は、受験する部門毎に「受験申込書（様式1）」及び「受験写真票（様式2）」及び「受験票（様式3）」を**それぞれ別様**とすること。

「受験申込書（様式1）」の日付欄には共通科目、専門科目とも記載した日付を記入すると共に**それぞれに必ず押印**すること。

「受験申込書（様式1）」の「コース区分」欄には、必ず該当するコース区分に印を付すること。

「受験写真票（様式2）」及び「受験票（様式3）」の「コース区分」欄にも必

ず該当するコース区分に 印を付すること。

「受験申込書（様式１）」には、共通科目研修及び部門毎の専門科目研修の修了証書の写しを必ず添付すること。

「受験申込書（様式１）」の写しは、それぞれ受験しようとする部門毎に必ず添付すること。

「受験票（様式３）」の裏面には受験する部門毎に５０円切手を貼付すること。

申込にあたっては、必ずＡ４サイズの返信用封筒に１２０円切手を貼って同封すること。

以上